



Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное унитарное предприятие  
«Национальный аэроклуб России им. Чкалова»

Волоколамское шоссе, дом 88, Москва, 125424  
Тел. (495) 490-48-59, Факс (495) 491-06-63. E-mail: [rosnac@yandex.ru](mailto:rosnac@yandex.ru)



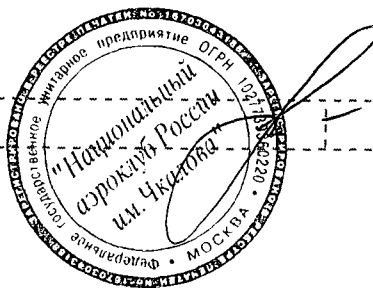
**ПРИКАЗ № 6/1**  
31.08.2015

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ФГУП  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ АЭРОКЛУБ РОССИИ ИМ. ЧКАЛОВА»**

Во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику ФГУП «Национальный аэроклуб России им. Чкалова».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



О.О. Каменев

## Антикоррупционная политика ФГУП «НАК России им. Чкалова»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии и предупреждении коррупции, и является базовым документом ФГУП «НАК России им. Чкалова» (далее - Предприятие), представляющим комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Предприятия, а также соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками Предприятия.

1.2. Сведения о проводимых на Предприятии мероприятиях антикоррупционной направленности, реализуемых в рамках настоящей Политики, закреплены в Плане мероприятий по предупреждению коррупции (Приложение 1).

1.3. При выявлении необходимости внедрения в работу Предприятия иных, наиболее эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства Предприятие осуществляет работу по пересмотру и изменению Политики или антикоррупционных мероприятий.

1.4. Правовую основу Политики Предприятия составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Кодекс этики и служебного поведения работников ФГУП «НАК России им. Чкалова».

1.5. основные понятия и определения:

- *Коррупция* - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных

деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

- *Противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- *Взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- *Конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

- *Личная заинтересованность работника (представителя организации)* - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## 2. Цели и задачи Политики Предприятия

2.1. Основными целями Политики Предприятия являются:

- предупреждение коррупции на Предприятии;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников.

2.2. Достижение целей политики на Предприятии осуществляется путем реализации следующих задач:

- формирование у работников единообразного понимания позиции Предприятия о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Предприятия в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Предприятия знать и соблюдать требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами.

### 3. Основные принципы Политики

3.1. *Принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам.* (Настоящая Политика соответствует Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативно-правовым актам, применимым к предприятию).

3.2. *Принцип личного примера руководства.* (Ключевая роль генерального директора Предприятия в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании антикоррупционной системы предупреждения и противодействия коррупции на Предприятии).

3.3. *Принцип вовлеченности работников.* (На Предприятии регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных процедур).

3.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.* (На Предприятии разрабатывается и выполняется комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Предприятия, его генерального директора и работников в коррупционную деятельность).

3.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.* (Применение на Предприятии таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат).

3.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.* (Неотвратимость наказания для работников Предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей а также персональная ответственность генерального директора за реализацию Политики внутри Предприятия).

3.7. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.* (В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Предприятие осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их).

#### **4. Область применения Политики и круг, лиц попадающих под ее действие**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Предприятия, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Обязанности работников Предприятия в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия;

- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию Политики, в случае их отсутствия, генерального директора Предприятия:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Предприятия или иными лицами;

4.2.3. Сообщать непосредственному начальнику или генеральному директору Предприятия о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

#### **5. Организационные основы противодействия коррупции**

5.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции на Предприятии осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений на Предприятии.

5.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений на Предприятии:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает заявления работников Предприятия, контрагентов Предприятия, законных представителей контрагентов о фактах коррупционных проявлений работниками Предприятия для последующего их направления в правоохранительные органы;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание работников Предприятия, контрагентов Предприятия, законных представителей контрагентов;

- обеспечивает соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- подготавливает документы и материалы для привлечения работников Предприятия к дисциплинарной и материальной ответственности;

- взаимодействует с правоохранительными органами, с органами государственной власти, органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, также с гражданами и институтами гражданского общества.

#### **5. Меры противодействия коррупции**

5.1. В целях недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности на Предприятии разрабатывается комплекс мер по

противодействию коррупции, который находит своё отражение в Плане мероприятий противодействия коррупции на Предприятии (далее – План). Разработка и внедрение Плана направлена на снижение коррупционных рисков, обусловленных спецификой функционирования Предприятия. Основными задачами мероприятий, указанных в Плане является предупреждение коррупционных правонарушений на Предприятии путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, исключения, предпосылок к совершению коррупционных правонарушений на Предприятии.

5.2. На Предприятии разрабатывается Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Предприятия к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (далее – Порядок).

Порядок упорядочивает механизм обращения, регистрации, рассмотрения поступающих от работников уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений. В данном локально-нормативном акте внимание уделяется механизму защиты заявителей.

## **6. Ответственность работников**

6.1. Работники Предприятия, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики. А также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

6.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления на Предприятии относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Внесение изменений**

7.1. При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Предприятия либо при изменении требований законодательства Российской Федерации Предприятие организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики Предприятия.